

«QUEL EST L'IMPACT D'UN PROJET DE GED SUR LES WORKFLOWS EXISTANTS?»



Jean Brisbois
*Head of service delivery
and account management*
Isiwis

PRIVILÉGIER LE «QUICK WIN»

«L'implémentation d'une solution de gestion électronique de documents dans une société implique de gros changements dans les habitudes des utilisateurs. L'automatisation de certains processus est souvent considérée comme un des avantages d'une GED. Certains flux de l'entreprise peuvent être améliorés et des gains significatifs peuvent être réalisés, notamment sur des activités telles que la gestion du courrier entrant ou la gestion des factures.

L'exemple de la gestion du courrier est assez significatif des impacts d'une GED sur les flux d'une entreprise dans le sens où plusieurs personnes (exemple: des collaborateurs travaillant sur un même dossier) peuvent recevoir en même temps et visualiser un courrier entrant relatif à leur dossier.

Certaines entreprises n'ont jamais analysé leurs flux internes car elles n'en ont jamais réellement éprouvé le besoin. C'est une étape nécessaire lorsque ces entreprises désirent implémenter une GED.

Afin d'optimiser les chances de succès des projets de GED, il est important qu'un fournisseur de services parle le même langage que les utilisateurs. Il faut donc comprendre le métier pour comprendre les flux. Le défi est aujourd'hui plus fonctionnel que technique. L'enjeu est également de pouvoir se focaliser sur la gestion du changement et donc sur les éventuelles modifications des flux internes.

La solution Isiwis a été construite en mode *Software as a Service* (SaaS) sur une expérience fonctionnelle forte et pour répondre de manière flexible aux besoins de métiers relatifs à des domaines tels que les fiduciaires, le secteur bancaire, la gestion de fonds, les assurances, les notaires, etc. Nous proposons également des services à valeur ajoutée comme la gestion du courrier, le scanning, la catégorisation et la gestion des archives.»